



CONDICIONES TÉCNICAS

Objeto: OBRAS DE REFORMA DE GARAJE. PARQUE MÓVIL

Admisión de variantes: NO

INTRODUCCIÓN.-

El objeto del presente contrato tiene su fundamento en la necesidad de modificar las condiciones del garaje de Parque Móvil que comparte con Protección Civil, para evitar la acumulación de agua y modificar la morfología del mismo.

OBJETIVOS.-

Modificación del garaje de Parque Móvil para dotarles de la morfología que permita un mejor aprovechamiento para los vehículos que dispone el Ayuntamiento.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS.-

Las obras consistirán en la ejecución de las unidades de obra que se relacionan en el ANEXO.

Las obras asciende a la cantidad de 7.520,67 € más 21 % de IVA (1.579,34 €), siendo un total de **9.100,01 €**.

DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LAS PARTES Y CONDICIONES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

1.- El contratista tiene derecho al abono en la forma que después se transcribe en el presente Pliego, con arreglo a los precios convenidos, de los trabajos que realmente se ejecute.

2.- El adjudicatario del contrato deberá cumplir todas las obligaciones contenidas en el presente Pliego y demás disposiciones de general aplicación.

El incumplimiento de alguna obligación esencial faculta al órgano de contratación para exigir su estricto cumplimiento o declarar la resolución del contrato de acuerdo con la legislación de contratos. Se entienden como obligaciones esenciales las contenidas en la presente cláusula y las que se definen como prestaciones en el pliego de prescripciones técnicas.

3.- Las prestaciones se realizarán con estricta sujeción a las cláusulas contenidas en el contrato y conforme a las instrucciones que exclusivamente diere al contratista el Director Facultativo y/o técnicos municipales.

4.- La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista y éste no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados sino en los casos de fuerza mayor establecidos en el art. 239 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público, debiendo ajustar su ejecución a la evitación de la paralización por razones meteorológicas.



5.- El contratista quedará obligado a aportar el equipo de maquinaria y medios auxiliares que sean precisos para la buena ejecución de aquellas en los plazos parciales y totales convenidos en el contrato.

El equipo quedará adscrito a la prestación en tanto se halle en ejecución las unidades en que han de utilizarse, no pudiendo retirarlo sin consentimiento expreso del director y debiendo ser reemplazado los elementos averiados o inutilizados siempre que su reparación exija plazos que aquel estime han de alterar el programa de trabajo.

El contratista está obligado a instalar, a su costa, las señalizaciones precisas, las de circulación en la zona que ocupan los trabajos, así como las de los puntos de posible peligro debido a la marcha de aquellos, tanto en dicha zona como en sus lindes o inmediaciones.

6.- El contratista quedará obligado respecto del personal que emplee al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia de ordenación laboral, seguridad social y seguridad e higiene en el trabajo **adoptando medidas para evitar la siniestralidad laboral.**

El incumplimiento de estas obligaciones por parte del contratista no implicará en ningún supuesto responsabilidad alguna para el Ayuntamiento a la que se vincula la contratación de referencia.

Singularmente deberá atender la obligación del adjudicatario de cumplir las condiciones salariales de los trabajadores conforme al Convenio Colectivo Sectorial de aplicación.

Por tanto, todo el personal afecto a la prestación, dependerá única y exclusivamente y a todos los efectos del adjudicatario, quien se obliga a mantener al mismo debidamente contratado y asegurado, conforme a las disposiciones vigentes en materia laboral y social.

El número de personas a destinar por el adjudicatario será el que libremente designe para cumplir el objeto del contrato.

Para supervisar la normal asistencia al trabajo del personal con independencia de los cálculos estimados del coste de personal, en los términos que exija el cumplimiento de las prestaciones objeto del contrato, así como la eficacia en el desempeño de su labor, el adjudicatario designará un representante que, con los debidos conocimientos y facultades, pueda adoptar las decisiones que, en cada momento, sean precisas en orden a la efectividad del contrato.

En ningún caso el Ayuntamiento adquirirá compromiso ni obligación alguna respecto del mismo, de forma que serán por cuenta exclusiva de dicho adjudicatario las indemnizaciones que correspondan por despido o cese de la relación laboral de este personal, bien durante o al término de la prestación.

Del mismo modo, el Ayuntamiento no adquiere compromiso laboral alguno ni vínculo con el personal afecto a la prestación al término de la misma, cualquiera que sea la causa o motivo de la finalización del contrato.

8.- En virtud de lo establecido en el art. 196 de la LCSP la indemnización de los daños que origine a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución de la prestación serán de cuenta del contratista. Asimismo deberá indemnizar los daños que se originen a la Administración o al personal dependiente de la misma por iguales causas y con idénticas excepciones que las señaladas en el mencionado artículo.



9.- Las comunicaciones de la Administración al contratista se dirigirán al domicilio señalado por éste en el contrato, obligándose a comunicar a la Administración los cambios producidos en el mismo.

10.- El contratista no puede ocupar los terrenos afectados hasta recibir la autorización correspondiente de la Administración.

11.- El contratista deberá responder, en todo caso, de los gastos que se dedujeran y resultaran precisos de la realización del contrato y, entre otros, los relativos a las instalaciones, dotaciones provisionales y obras accesorias de todo tipo que se precisen para la ejecución de la prestación contratada, cualquiera que sea la forma de suministro o aprovisionamiento, así como los gastos que conlleve la realización de gestiones, pago de impuestos, tasas, cánones, arbitrios, y todos aquellos que fueran necesarios para la consecución de las mismas.

13.- El contratista será responsable de toda reclamación relativa a la propiedad intelectual, industrial o comercial de los materiales, procedimientos y equipos utilizados en el cumplimiento del objeto del contrato, e indemnizará a la Administración por todos los daños y perjuicios que para la misma puedan derivarse de la interposición de reclamaciones, incluidos los gastos derivados de las que eventualmente puedan dirigirse contra la Administración.

14.- El contratista no podrá utilizar para sí ni proporcionar a terceros dato alguno de los trabajos contratados ni publicar, total o parcialmente, el contenido de los mismos sin autorización escrita del órgano de Contratación.

Adquiere igualmente el contratista el compromiso de custodia de la documentación que se entregue para la realización del trabajo y, con ello, la obligación de que ni la documentación ni la información que en ella se contienen llegue en ningún caso a manos de terceras personas, siendo responsable de los daños que se deriven del incumplimiento de esta obligación.

Toda la documentación que se entregue para la realización del trabajo, deberá ser devuelta a la Administración a la finalización del mismo.

15.- El contratista será responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones y servicio realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la Administración o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

16.- La excusa del desconocimiento del contrato en cualquiera de sus términos, de los documentos anejos que forman parte del mismo de las instrucciones y normas de toda índole promulgadas por la Administración que puedan tener aplicación a la ejecución de lo pactado, no eximirá al contratista de la obligación de su cumplimiento.

17.- Para el caso que se utilice la imagen corporativa del Ayuntamiento de Ávila, deberá recibir un adecuado tratamiento en cuantos soportes se utilicen en la prestación de la actividad a la que se refiere el presente pliego.

Los signos gráficos institucionales (imago tipo, escudo institucional, tipografía, marcha y submarcas) que aparezcan en los soportes y documentos de uso externo deberán respetar la imagen corporativa del Ayuntamiento, siguiendo las especificaciones descritas en la guía básica de uso, con su tamaño, color y situación correcta para garantizar la identificación del Consistorio.



18.- En toda la documentación, publicidad, imagen o material que se genere, la empresa o entidad adjudicataria, deberá emplear un uso no sexista del lenguaje, evitar cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas y fomentar una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad y pluralidad de roles o identidades de género. Si la empresa adjudicataria cuenta con más de 250 personas en plantilla, deberá acreditar el diseño y aplicación efectiva del Plan de Igualdad previsto en la Ley 3/2007.

19.- **Confidencialidad.** Sin perjuicio de las disposiciones de la Ley de Contratos del Sector Público, relativas a la publicidad de la adjudicación y a la información que se debe dar a los candidatos y a los licitadores, éstos podrán designar como confidencial parte de la información que hayan facilitado al formular las ofertas, en especial con respecto a sus secretos técnicos o comerciales y a sus aspectos confidenciales. Los órganos de contratación no podrán divulgar esta información sin su consentimiento.

De igual modo, el contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con motivo de la ejecución del contrato a la que se le haya dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esta información.

PLAZO DEL CONTRATO.-

El plazo máximo para la realización de los trabajos será de **DOS MESES.**

El plazo de suministro será de obligado cumplimiento para el adjudicatario a efectos de su exigibilidad estándose a lo establecido en los arts. 193 y 194 de la LCSP.



Ayuntamiento
de **Ávila**
Del Rey · De los Leales · De los Caballeros

ANEXO VALORACIÓN DE LOS TRABAJOS.

PRESUPUESTO Y MEDICIONES

REFORMA GARAJE PARQUE MÓVIL

CÓDIGO	RESUMEN	UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
01	DEMOLICIONES							
01.01	m3 DEMOLICIÓN MURO LADRILLO MACIZO C/MEDIOS MANUALES Demolición, por medios manuales, de fábrica de ladrillo macizo recibido con mortero de cemento, i/retirada de escombros a pie de carga, sin transporte a vertedero y p.p. de maquinaria auxiliar de obra. Según RD 105/2008 y NTE-ADD. Medición de volumen realmente ejecutado.							
	División	1	5,50	0,25	4,00	5,50		
						5,50	55,43	304,87
01.02	m2 DEMOLICIÓN SOLERAS HORMIGÓN EN MASA <25cm. C/COMPRESOR Demolición de soleras de hormigón en masa, hasta 25 cm. de espesor, con compresor, incluso limpieza y retirada de escombros a pie de carga, sin transporte a vertedero y con p.p. de medios auxiliares, sin medidas de protección colectivas. Según RD 105/2008 y NTE-ADD. Medición de superficie realmente ejecutada.							
	Exc.	1	10,00	5,00	0,25	12,50		
						12,50	26,71	333,88
TOTAL 01								638,75

NOMBRE: PATO MARTIN ALBERTO - 06580965K
 PUESTO DE TRABAJO: FIRMA DIGITAL
 FIRMADO Digitalmente en el Ayuntamiento de Avila - https://sede.avila.es - Código Seguro de Verificación: 05001D0C2F65D58919459964DA4
 FECHA DE FIRMA: 08/04/2024
 HASH DEL CERTIFICADO: 70382F4106TED44FF3C322084AF068BA70C3B38B

PRESUPUESTO Y MEDICIONES

REFORMA GARAJE PARQUE MÓVIL

CÓDIGO	RESUMEN	UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
02	ACABADOS							
02.01	<p>m2 FÁBRICA LADRILLO PERFORADO 10 cm 1/2 PIE FACHADA MORTERO M-5</p> <p>Fábrica de ladrillo perforado tosco de 24x11,5x10 cm, de 1/2 pie de espesor en fachada, recibido con mortero de cemento CEM II/B-P 32,5 N y arena de río de dosificación tipo M-5, preparado en central y suministrado a pie de obra, para revestir, i/replanteo, nivelación y aplomado, p.p. de ganchos LHK/S/84, enjarjes, mermas, roturas, humedecido de las piezas, rejuntado, limpieza y medios auxiliares. Según UNE-EN 998-2:2018, RC-16, NTE-FFL y CTE DB-SE-F. Medida deduciendo huecos superiores a 1 m2. Materiales con marcado CE y DdP (Declaración de prestaciones) según Reglamento (UE) 305/2011.</p>							
	División	1	5,00		4,00	20,00		
		1	4,50		1,50	6,75		
						26,75	24,23	648,15
02.02	<p>m2 ENFOSCADO MAESTREADO-FRATASADO CSIV-W1 VERTICAL</p> <p>Enfoscado maestreado y fratasado con mortero CSIV-W1 de cemento CEM II/B-P 32,5 N y arena de río M-10, en paramentos verticales de 20 mm de espesor, i/regleado, sacado de aristas y rincones con maestras cada 3 m, i/p.p. de medios auxiliares, según NTE-RPE-07 y UNE-EN 998-1:2018, medido deduciendo huecos. Mortero con marcado CE y DdP (Declaración de prestaciones) según Reglamento (UE) 305/2011.</p>							
	Pared	2				53,50	=02/m21E07LP030.CanPres	
						53,50	14,97	800,90
02.03	<p>m2 SOLERA HORMIGÓN HM-20/B/20/l e=15cm C/FIBRAS</p> <p>Solera de hormigón en masa de 15 cm. de espesor, realizada con hormigón HM-20 N/mm2, Tmáx.20 mm., elaborado en obra, armado con fibras de polipropileno, i/vertido, colocación, p.p. de juntas, aserrado de las mismas y fratasado. Según EHE-08, NTE-CCM, NTE-RSS y CTE DB-SE-C. Materiales con marcado CE y DdP (Declaración de prestaciones) según Reglamento Europeo (UE) 305/2011.</p>							
	GARAJE	1	5,00		5,30	26,50		
	Exc	1	5,00		5,00	25,00		
						51,50	14,32	737,48
02.04	<p>ud MODIFICACIÓN INSTALACIÓN ELECTRICA</p> <p>Modificación de instalación eléctrica existente, disposición de dos pantallas, desconexión de la red del parque móvil y recolocación de puntos de toma.</p>							
		1				1,00		
						1,00	150,00	150,00
02.05	<p>ud PUESTA A COTA SUMIDERO</p> <p>Puesta a cota sumidero existente i/conexión con la red existente, y recibido con solera</p>							
		1				1,00		
						1,00	100,00	100,00
02.06	<p>m2 PINTURA PLÁSTICA BLANCO/COLOR DECORACIÓN EXTERIOR-INTERIOR</p> <p>Pintura plástica blanca o pigmentada mate-sedoso decoración exterior o interior, lavable, excelente cobertura materiales de obra, dos manos, incluso mano de fondo, plastecido y acabado. Productos con marcado CE y DdP (Declaración de prestaciones) según Reglamento (UE) 305/2011.</p>							
	Cerramiento					53,50	=02/m21E08PFM035.CanPres	
	Paredes	1	5,00		3,00	15,00		
	Garaje	1	5,00		3,00	15,00		
						83,50	8,05	672,18
02.07	<p>ud CARTEL ALUMINIO 10x1 m</p> <p>Cartel de aluminio compuesto con escudos municipales de 10 x 1 m. para su instalación exterior, i/desmontaje del cartel actual e instalación.</p>							
	Cartel fachada Protección civil	1				1,00		
						1,00	494,81	494,81

HASH DEL CERTIFICADO: 70362f41061ed44ff3c322084af0688a70c3b38b
 FECHA DE FIRMA: 08/04/2024
 PUESTO DE TRABAJO: FIRMA DIGITAL
 NOMBRE: PA TO MARTIN ALBERTO - 06580965K
 Firmado Digitalmente en el Ayuntamiento de Avila - https://sede.avila.es - Código Seguro de Verificación: 05001D0C2F65D58919459964DA4

PRESUPUESTO Y MEDICIONES

REFORMA GARAJE PARQUE MÓVIL

CÓDIGO	RESUMEN	UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
02.08	ud CARTEL ALUMINIO 2x1 m Cartel de aluminio compuesto con escudos municipales de 2 x 1 m. para su instalación exterior i/desmontaje del cartel actual e instalación. Cartel fachada. Parque Móvil	1				1,00		
						1,00	93,89	93,89
02.09	ud CARTEL INFORMATIVO 1350X900 mm Suministro e instalación de cartel chapa galvanizado, con acabado DG FLUOR, de 900x1350 mm, sujetado sobre poste galvanizado de 4 m. de altura, para paso libre superior a los 2,20 m, dispuesto en acera, i/ apertura de huecos, cimentaciones y reposición del pavimento e instalación. El texto recogido será "ATENCIÓN SALIDA DE BOMBEROS" y anagramas de los mismos. Salida bomberos	3				3,00		
						3,00	488,96	1.466,88
02.10	ud PARTIDA ALZADA A JUSTIFICAR REPARACIONES Partida alzada a justificar de reparaciones en las instalaciones del edificio.	1				1,00		
						1,00	80,00	80,00
TOTAL 02.....								5.244,29

NOMBRE: PATO MARTIN ALBERTO - 06580965K
 PUESTO DE TRABAJO: FIRMA DIGITAL
 Firmado Digitalmente en el Ayuntamiento de Avila - <https://sede.avila.es> - Código Seguro de Verificación: 05001D0C2F65D58919459964DA4
 FECHA DE FIRMA: 08/04/2024
 HASH DEL CERTIFICADO: 70352F41067ED44FF3C320894AF068BA70C3B38B

PRESUPUESTO Y MEDICIONES

REFORMA GARAJE PARQUE MÓVIL

CÓDIGO	RESUMEN	UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
03	SEGURIDAD Y SALUD							
03.01	u SEGURIDAD Y SALUD							
						1,00	151,24	151,24
TOTAL 03.....								151,24

NOMBRE: PATO MARTIN ALBERTO - 06580965K
Firmado Digitalmente en el Ayuntamiento de Avila - <https://sede.avila.es> - Código Seguro de Verificación: 05001IDOC2F65D58919459964DA4

PUESTO DE TRABAJO:
FIRMA DIGITAL

FECHA DE FIRMA: 08/04/2024
HASH DEL CERTIFICADO: 70382F4106TEDA4FF3C322094AF068BA70C3B38B

PRESUPUESTO Y MEDICIONES

REFORMA GARAJE PARQUE MÓVIL

CÓDIGO	RESUMEN	UDS	LONGITUD	ANCHURA	ALTURA	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
04	GESTION DE RESIDUOS							
04.01	mes COSTE ALQUILER CONTENEDOR RCD 8 m3 Coste del alquiler de contenedor de 8 m3 de capacidad para RCD, sólo permitido éste tipo de residuo en el contenedor por el gestor de residuos no peligrosos (autorizado por la Consejería de Medio Ambiente). Según Real Decreto 105/2008, de 1 de febrero por el que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición.	2				2,00		
						2,00	83,50	167,00
04.02	u TRATAMIENTO DE RESIDUOS Tratamiento de residuos por gestor autorizado, generados en la obra y justificados mediante certificado emitido por Gestor.							
						1,00	118,61	118,61
	TOTAL 04.....							285,61
	TOTAL.....							6.319,89

NOMBRE: PATO MARTIN ALBERTO - 06580965K
 PUESTO DE TRABAJO: FIRMA DIGITAL
 HASH DEL CERTIFICADO: 70382F4106TEDA4FF3C322094AF068BA70C3B38B
 Fecha de Firma: 08/04/2024
 Código Seguro de Verificación: 05001DOC2F65D58919459964DA4

RESUMEN DE PRESUPUESTO

REFORMA GARAJE PARQUE MÓVIL

CAPÍTULO	RESUMEN	IMPORTE	%
01	DEMOLICIONES.....	638,75	10,11
02	ACABADOS.....	5.244,29	82,98
003	SEGURIDAD Y SALUD.....	151,24	2,39
004	GESTION DE RESIDUOS.....	285,61	4,52
PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN MATERIAL		6.319,89	
13,00 % Gastos generales.....		821,59	
6,00 % Beneficio industrial.....		379,19	
Suma.....		1.200,78	
PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN SIN IVA		7.520,67	
21% IVA.....		1.579,34	
PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN		9.100,01	

Asciende el presupuesto a la expresada cantidad de NUEVE MIL CIEN EUROS con UN CÉNTIMOS
Ávila, 5 de abril 2024.

NOMBRE: PATO MARTIN ALBERTO - 06580965K
PUESTO DE TRABAJO: FIRMA DIGITAL
FECHA DE FIRMA: 08/04/2024
HASH DEL CERTIFICADO: 70362F4106TED44FF3C322094AF068BA70C3B38B
Código Seguro de Verificación: 05001IDOC2F65D58919459964DA4
Firmado Digitalmente en el Ayuntamiento de Avila - https://sede.avila.es