Ayuntamiento de Ávila
Del Rey · De los Leales · De los Caballeros

# ACTA 8 / 2025

## SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR LA COMISIÓN INFORMATIVA DE TURISMO EL DIA 16 DE SEPTIEMBRE DE 2.025.

Relación de miembros corporativos asistentes a la sesión del órgano colegiado municipal que se expresa, celebrada el día que igualmente se indica, a efectos del devengo de la asignación por asistencia acordada por el Excmo. Ayuntamiento en Pleno.

**ASISTENTES**:

**PRESIDENTA:**
Tte. de Alcalde Doña Sonsoles Prieto Hernández

**VICEPRESIDENTE:**
Concejal Don Carlos López Vázquez

**VOCALES**:
Concejal Don Ángel Sánchez Jiménez
Concejal Doña Cristina García García
Concejal Don Héctor Sastre Díaz
Concejal Doña Teresa García Avilés
Concejal Don David Gil Chapado
Concejal Don Alfonso González Garrido
Concejal Doña Eva Arias Aria
Concejal Doña Juliana Jiménez Hernández
Concejal Doña Laura García García

**SECRETARIA**:
Doña María Herráez Bautista.

En la Ciudad de Ávila, siendo las diez y treinta cuatro minutos del día 16 de septiembre de 2025 se reúne de manera presencial en la Sala de Comisiones del Ayuntamiento de Ávila, y bajo la Presidencia de la Tte. de Alcalde Doña Sonsoles Prieto Hernández, la COMISIÓN INFORMATIVA DE TURISMO, al objeto de celebrar, en primera convocatoria, sesión constitutiva y a la que

C.I.F. P – 0501900 - E

NOMBRE: HERRAEZ BAUTISTA - MARIA SONSOLES PRIETO HERNANDEZ
PUESTO DE TRABAJO: SECRETARIA - Empleo, Industria, Comercio, Turismo, Educación, Cultura, Deportes y Festejos
FECHA DE FIRMA: 22/10/2025 12:41:02
HASH DEL CERTIFICADO: 5E40DA508D9B5175145D964E58724877BC60AC7C EDB3D6B58505187EC8330E7B3543A36B75E88D22

Firmado Digitalmente en el Ayuntamiento de Avila - https://sede.avila.es - Código Seguro de Verificación: 05001IDOC2E63A8D7D0CDE3F49AD

concurren los miembros corporativos arriba relacionados, para tratar de los asuntos comprendidos en el Orden del Día, emitiendo los siguientes:

## D I C T Á M E N E S

### 1.- Aprobación del acta de la sesión anterior.

Fue aprobado por unanimidad el acta de la sesión anterior celebrada el día 15 de julio de 2025 que había sido repartido previamente a todos y cada uno de los miembros que integran la Comisión de Turismo.

### 2.- Dación de cuentas. Asuntos de la Presidencia.

### 2.1 Informe Ávila en Tapas 2025.

Dña. Sonsoles Prieto da cuenta del informe incluido en la documentación sobre la celebración del concurso Ávila en Tapas.

Dña. Laura García pregunta por qué se sustituyeron los mupys.

Dña. Sonsoles Prieto responde que en el pliego no se contemplaba el diploma y el premio para el establecimiento ganador del jurado popular y para que todos los establecimientos tuvieran lo mismo se planteó la modificación junto con el cuaderno oficial de la comisión de tapas y el diseño para la pantallas digitales.

Dña. Eva Arias solicita un informe más completo elaborado por la empresa con un balance de todas las acciones y pasos que han desarrollado desde el inicio hasta el final.

Comenta el descenso en el número de participantes en las dos últimas ediciones, ruega a través del gremio de hostelería realizar una encuesta de satisfacción a los establecimientos para saber si están satisfechos y valorar seguir haciendo el concurso.

Dña. Sonsoles Prieto responde que en esta edición se ha preguntado a algunos establecimientos y no han participado por la falta de mano de obra tanto de cocineros como de camareros. Que el informe facilitado por la empresa es el que han pasado de datos de turismo y se integra en el que se les ha hecho llegar en esta comisión, que se les pedirá que con más detalle nos pasen respecto a esta edición lo que tengan y para la próxima cuenten con ello desde que inicien las acciones.

C.I.F. P – 0501900 - E

NOMBRE: HERRAEZ BAUTISTA - SONSOLES
PUESTO DE TRABAJO: Concejal de Empleo, Industria, Comercio, Turismo, Educación, Cultura, Deportes y Fiestas
FECHA DE FIRMA: 22/10/2025
HASH DEL CERTIFICADO: 5E40DA508D9B5175145D964E58724877BC60AC7C
EDB3D6B585051187EC8330E7B3543A36B75E88D22

Firmado Digitalmente en el Ayuntamiento de Avila - https://sede.avila.es - Código Seguro de Verificación: 05001IDOC2E63A8D7D0CDE3F49AD

Dña. Eva Arias indica que las bases deberían recoger unos criterios más específicos de las tapas, unos las cobran, otros no,... propone la posibilidad como en otras ciudades crear un bono de tapas y que se unifiquen los precios.

Dña. Sonsoles Prieto responde que en las mesas de turismo se ha comentado tanto con el secretario como con presidentes de hostelería de CEOE, e intervenir en los precios es ilegal.

Respecto al bono se habló con CEOE y se puso el ejemplo de una ciudad que lo había hecho pero era imposible replicar el modelo aquí con el tipo de contratación que tenemos.

Dña. Eva Arias comenta que las redes sociales comenzaron a funcionar apenas un mes antes del evento.

Dña. Sonsoles Prieto informa que se tuvieron que crear los perfiles nuevos porque los canales anteriores no eran nuestros, ahora ya son nuestros y los gestiona la empresa adjudicataria.

Dña. Teresa García solicita un balance más detallado, comenta que la sustitución de los mupys resta publicidad al concurso y que dónde está previsto la modificación del contrato en el pliego.

Dña. Sonsoles Prieto responde que los mupys entre otras cosas se sustituyeron por las pantallas digitales municipales que son bastante más que los 10 mupys, por tanto no se ha perdido promoción del evento, si no que se ha aumentado.

En el pliego no está recogida esa modificación porque no es un cambio sustancial del contrato, es una adaptación de soportes publicitarios.

Dña. Teresa García solicita los datos de redes sociales de los años 2023 y 2024, además de más datos que va a pedir por escrito.

Dña. Sonsoles Prieto responde que no disponemos de datos de ediciones anteriores ni acceso a esos perfiles.

**2.2 Programa Día del Turismo 2025.**

Dña. Sonsoles Prieto da cuenta de la programación prevista para la celebración del Día del Turismo, el próximo sábado 27 de septiembre, y de la promoción conjunta con TURESPAÑA en la instalación del cartel VIAJAR NOS UNE en los mupys y los principios de ONU Turismo sobre turismo sostenible.

C.I.F. P – 0501900 - E

NOMBRE: HERRAEZ BAUTISTA, CONCEPCION - 50051145D
María Sonsoles Prieto Hernández - Empleo, Industria, Comercio, Turismo, Educación, Cultura, Deportes y Festejos
PUESTO DE TRABAJO:
FECHA DE FIRMA: 22/10/2025 12:51:52
HASH DEL CERTIFICADO: 5E40DA508D9B5175145D964E58724877BC60AC7C EDB3D6B585505187EC8330E7B3543A36B75E88D22

Firmado Digitalmente en el Ayuntamiento de Avila - https://sede.avila.es - Código Seguro de Verificación: 05001IDOC2E63A8D7D0CDE3F49AD

Dña. Eva Arias pregunta dónde se está publicitando, propone incluirlo en la agenda anual de principio de año y felicita porque este año haya más actividades.

Dña. Sonsoles Prieto responde que se va a enviar nota de prensa y que se publica en las páginas web de turismo y general del Ayuntamiento así como en las redes sociales y agradece la felicitación.

Dña. Teresa García echa en falta que no se hayan programadas actividades relacionadas con el turismo sostenible y con el manifiesto de la ONU para ese día, que las actividades que se proponen se podrían realizar cualquier otro día salvo la visita a la muralla y pregunta si los conciertos de las plazas están dentro del contrato de fiestas.

Dña. Sonsoles Prieto responde que el lema VIAJAR NOS UNE incluye todo tipo de actividades, que de turismo sostenible se realiza la visita Ávila una Muralla Verde, si bien es cierto que el PST está en proceso todavía no está ejecutado para elevar a cabo más actividades, se ha elaborado un programa contando con la participación de grupos abulenses y para todos los públicos, lo que es una apuesta por la sostenibilidad y accesibilidad, además detrás de ello hay un arduo trabajo técnico para sacar adelante los proyectos, como este y otros muchos.

Dña. Teresa García comenta que con su aportación no ha querido menoscabar el trabajo de los técnicos solo que considera que las actividades programadas podrían ser más acordes al manifiesto del Día del Turismo.

**2.3 Reporte campaña Master Chef.**

Dña. Sonsoles Prieto da cuenta del reporte de las Campaña de Master Chef que ha sido exitosa y con una visibilidad grande.

Dña. Laura García comenta que el informe está muy bien detallado y analizan que con una inversión de 12.000 euros se ha conseguido una visibilidad grande, objetivo conseguido.

Dña. Eva Arias indica que el informe es muy bueno y que no se queda en una acción sin no en un conjunto para darle visibilidad.

Dña. Sonsoles Prieto responde que se complementa como está recogido en el plan estratégico el apartado de gastronomía, y se seguirá promocionando en el pliego de redes sociales.

C.I.F. P – 0501900 - E

NOMBRE: HERRAEZ BAUTISTA, MARIA SONSOLES - PUESTO DE TRABAJO: Concejal de Empleo, Industria, Comercio, Turismo, Educación, Cultura, Deportes y Festejos - FECHA DE FIRMA: 22/10/2025 - HASH DEL CERTIFICADO: 5E40DA508D9B5175145D964E58724877BC60AC7C
NOMBRE: Sonsoles Prieto Alcaide - PUESTO DE TRABAJO: Concejal - FECHA DE FIRMA: 22/10/2025 - HASH DEL CERTIFICADO: EDB3D6B585051187EC8330E7B3543A36B75E88D22

Firmado Digitalmente en el Ayuntamiento de Avila - https://sede.avila.es - Código Seguro de Verificación: 05001IDOC2E63A8D7D0CDE3F49AD

Dña. Teresa García comenta que van a solicitar más datos porque consideran que los presentados no son los únicos medibles.

**2.4 Reporte campaña RRSS.**

Dña. Sonsoles Prieto da cuenta de los informes mensuales que son numéricos para conocer si se cumplen o no por si hubiera que hacer alguna modificación.

Dña. Teresa García pregunta cuáles son los perfiles del área.

Dña. Sonsoles Prieto responde que los de Ávila turismo que llevan el logo oficial, Ávila en tapas y Ávila medieval.

Dña. Teresa García pregunta por el perfil Ávila ciudad y Dña. Sonsoles Prieto responde que no es nuestro, que se sabe quién lo gestiona y publica material bueno para la promoción de Ávila.

**2.5 Datos muralla verano y jornadas medievales.**

Dña Sonsoles Prieto da cuenta de los datos de visita a la muralla en el verano de 2025, se comprueba que la apertura al mediodía ha conseguido más visitas, reafirmando el pálpito que había desde el área de turismo y de la empresa que al mediodía la gente sube.

En Medievales se ha conseguido incrementar las visitas en 500 personas, pero no se consigue que la muralla se llene debido a que el foco de atracción es lo que sucede en la calle con el propio mercado.

Dña. Laura García da la enhorabuena por la visión que se tuvo desde el área y desde la empresa con el cambio de horario que se ha demostrado, respecto a las jornadas medievales es evidente que durante esos días la gente no se anima a subir.

Dña. Eva Arias comenta que a más horas de apertura más gente sube pero insisten en que se abra la muralla por la noche.

Dña. Teresa García comenta que los datos totales del verano 2024 no coinciden con los del observatorio número 62 y solicita los datos que ha pedido en comisiones anteriores, considera que no se pueden comparar unos años con otros porque no coinciden los horarios de apertura, las puertas,...

Dña. Sonsoles Prieto indica que se revisará el error.

C.I.F. P – 0501900 - E

NOMBRE: HERRAEZ BAUTISTA, CONSUELO - 50051145D
PUESTO DE TRABAJO: Técnico Auxiliar de Empleo, Industria, Comercio, Turismo, Educación, Cultura, Deportes y Festejos
FECHA DE FIRMA: 22/10/2025 12:41:02
HASH DEL CERTIFICADO: 5E40DA508D9B5175145D964E58724877BC60AC7C EDB3D6B585505187EC8330E7B3543A36B75E88D22

Firmado Digitalmente en el Ayuntamiento de Avila - https://sede.avila.es - Código Seguro de Verificación: 05001IDOC2E63A8D7D0CDE3F49AD

## 3.- Ruegos y preguntas

## 3.1 Ruegos y preguntas JGL.

### SESIÓN CELEBRADA POR LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EL DÍA 4 DE SEPTIEMBRE DE 2025

### VOX

PREGUNTA: ¿Cuáles han sido las causas objetivas y qué fundamentación se ha dado, del motivo por el que se ha desplazado a las asociaciones “Arco del Grande” y “La Marianita”, participantes en el mercado Medieval hasta la Plaza Fuente el Sol y que ha motivado que declinen su participación en la edición de este año?
RESPUESTA: Este aspecto para todas las asociaciones ya figuraba en la licitación pública que se hizo en el mes de marzo y afectaba a todas las asociaciones que deseasen poner una carpa para cuestiones logísticas en el mercado sin zona de venta (almacenar, comer, cambiarse…), se dispondría de un espacio para todas ellas. La superficie de ocupación y el lugar concreto donde han estado las dos últimas ediciones, suponía el taponamiento de una zona de paso y evacuación como es el jardín de San Segundo en la zona limítrofe a los jardines de la Catedral. En esta zona se ubican los puestos abulenses que evacúan a ese jardín y toda la gente que accede a esa zona a descansar. Igual que ocurría con Bandué en la plaza Adolfo Suárez. Es una de las muchas conclusiones y decisiones que se toman después de las reuniones de coordinación y seguridad que se realizan con la colaboración de Protección Civil, Bomberos, Policía Local y Nacional, Empresa, Ingeniero…pensando siempre en la seguridad del mercado y las personas que están o lo visita. Esperamos que en otra edición decidan participar como ha hecho Bandué. Sin incidencias y agradeciendo la oportunidad de participar cómodamente en el mercado. Además finalmente la ubicación fue Corral de las Campanas.

### SESIÓN CELEBRADA POR LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EL DÍA 11 DE SEPTIEMBRE DE 2025

C.I.F. P – 0501900 - E

NOMBRE: HERRAEZ BAUTISTA, CONSUELO
PUESTO DE TRABAJO: María Sonsoles Prieto Hernández - Empleo, Industria, Comercio, Turismo, Educación, Cultura, Deportes y Festejos
FECHA DE FIRMA: 22/10/2025 13:41:02
HASH DEL CERTIFICADO: 5E40DA508D9B5175145D964E58724877BC60AC7C EDB3D6B585051187EC8330E7B3543A36B75E88D22

Firmado Digitalmente en el Ayuntamiento de Avila - https://sede.avila.es - Código Seguro de Verificación: 05001IDOC2E63A8D7D0CDE3F49AD

**PP**

PREGUNTA: ¿Quién ha efectuado la reposición de corteza de pino en la zona de San Vicente previa al inicio de las Jornadas Medievales?
RESPUESTA: No es corteza de pino, es el material que utiliza habitualmente el área de jardines, no es una reposición, es una labor de mantenimiento que realiza esta área.

**3.2 Ruegos y preguntas comisión.**

Dña. Laura García en primer lugar dar la enhorabuena por los baños, considera que han funcionado fenomenal.

En cuanto a la venta de producto que sigue habiendo productos que no están adecuados a la época, que se cuide ese aspecto de cara a la DITI, mejorar la sonorización en algunos eventos por ejemplo el campamento inglés.

Utilizar algún tipo de señalética que guíe a La Plaza Fuente el Sol y a la Plaza de Italia.

Dña. Sonsoles Prieto responde que el tema de la megafonía del campamento inglés se solucionó para la jornada del domingo, desde la organización del campamento no querían megafonía pero pudieron comprobar que era necesario y respecto a la señalización de Fuete el Sol al no haber allí actividad no se señaliza.

Dña Laura García pregunta si desde el área de turismo se hace seguimiento de los comentarios de booking, tripadvisor,...

Dña. Sonsoles Prieto responde que no, en ocasiones desde el área se consultan las plataformas para ver disponibilidad de habitaciones.

D. Carlos López comenta que en ocasiones desde prensa lo supervisan y si ven alguna cosa se lo transmiten al área correspondiente.

Dña. Eva Arias solicita el número de visitas de la Noche del Patrimonio.

Respecto a las jornadas medievales espera a la próxima comisión que se lleve el informe, pero considera aciertos en la ampliación de las plazas de Italia

C.I.F. P – 0501900 - E

NOMBRE: HERRAEZ BAUTISTA, CONSUELO - 50...
PUESTO DE TRABAJO: TENIENTE ALCALDE
María Sonsoles Prieto Hernández - Empleo, Industria, Comercio, Turismo, Educación, Cultura, Deportes y Fiestas
FECHA DE FIRMA: 22/10/2025 13:16:2... 22/10/2025
HASH DEL CERTIFICADO: 5E40DA508D9B5175145D964E58724877BC60AC7C... EDB3D6B585051187EC8330E7B3543A36B75E88D22...
Firmado Digitalmente en el Ayuntamiento de Avila - https://sede.avila.es - Código Seguro de Verificación: 05001IDOC2E63A8D7D0CDE3F49AD

y Nalvillos, los pendones de las puertas muy bien, cuidar los productos de venta y realizar una campaña de sensibilización para que se atavíen más abulenses y realizar promoción fuera de la provincia para que atavíe más gente.

El escenario del Grande fue un acierto pero hay que vestirle más.

Los comerciantes de Ávila de la Plaza de Adolfo Suárez se quejaron de la falta de limpieza de baldosas, solicitan conocer su ubicación con más antelación.

Propone que los trabajadores de muralla y otros espacios municipales vayan ataviados.

Cir&co, considera que hay que ser más exigentes con la junta, es un evento que tiene mucho éxito pero que cada vez tiene menos actuaciones.

D. Carlos López indica que el ayuntamiento ha incrementado el presupuesto para esta actividad, cosa que no ha hecho la junta.

Dña. Eva Arias comenta que la gente se queja de la plataforma de venta de entradas, que online no había entradas disponibles e ibas a San Francisco y las había.

Cuidar las terrazas que están pegadas a la muralla.

Dña. Sonsoles Prieto responde que durante las jornadas medievales la única terraza pegada a la catedral fue la del SXII que para la próxima edición de la buscará ubicarla de otra manera, pero que el día a día de las terrazas no corresponde a turismo.

Dña. Teresa García Avilés reitera la petición de datos de la muralla, pregunta cómo se procede al ingreso por venta de entradas, indica que el ticket point no funciona, pregunta por qué no se utiliza Carnicerías cómo punto de información, solicita se pinte la puerta de entrada a Carnicerías y se limpie mejor el interior de la muralla.

Dña. Sonsoles Prieto responde que la empresa adjudicataria recauda todo el importe y mensualmente liquida en una cuenta municipal, el ticket point funciona pero está apagado temporalmente para que el visitante suba a la taquilla y poder informarle del recorrido actual al estar cortado por las obras que está llevando a cabo el ministerio.

C.I.F. P – 0501900 - E

NOMBRE: HERRAEZ BAUTISTA, CONCEPCION - 70574516S
PUESTO DE TRABAJO: Técnico Auxiliar de Empleo, Industria, Comercio, Turismo, Educación, Cultura, Deportes y Festejos
FECHA DE FIRMA: 22/10/2025 13:41:02
HASH DEL CERTIFICADO: 5E40DA508D9B5175145D964E58724877BC60AC7C
EDB3D6B585505187EC8330E7B3543A36B75E88D22

Firmado Digitalmente en el Ayuntamiento de Avila - https://sede.avila.es - Código Seguro de Verificación: 05001IDOC2E63A8D7D0CDE3F49AD

Todos los accesos a la muralla son puntos de información turística al igual que el Palacio de Superunda y no se prevé poner otro punto de información, estaba la Junta y se traslado al centro de visitantes.

Dña. Teresa García pregunta por qué no todas las experiencias son iguales y unas llevan acompañamiento y otras no y si se conoce la procedencia de los asistentes.

Ruegan que se solicite a la empresa de restauración de la muralla que tengan más cuidado con el acopio de material.

Dña. Sonsoles Prieto responde que en el anterior pliego no estaba establecido el acompañamiento, y que la adjudicataria realiza una propuesta tanto de los productos locales, talleres y actividades de acompañamiento. No está recogida la procedencia.

Dña. Teresa García quiere conocer las actividades del grupo CPH y que enredes sociales no se actúa desde junio.

Dña. Sonsoles Prieto informa que ese mismo día se desplazan a Úbeda para el miércoles asistir a las comisiones y que el pliego de comunicación está licitación.

Dña. Teresa García comenta que la decoración especial de la muralla por el 40º aniversario que se ha adjudicado a la misma empresa que realizó “Ávila enlight” ruegan que se sea escrupuloso con el proyecto que se presente porque “Ávila enlihgt” que iba a ser un evento diferente del mundo mundial y considera que no fue así que no pase lo mismo.

Se interesa por las obras de la muralla que si van a estar terminadas para esa fecha y las de la plaza de San Vicente para que llegado el momento no esté todo empantanado.

Dña. Sonsoles Prieto responde que las obras de la muralla dependen del ministerio pero que la zona de San Vicente ya la están rematando y se van a la zona de la puerta del Carmen, y respecto a las obras de la Plaza de San Vicente se ha solicitado que se tenga en cuenta.

Respecto a la noche del patrimonio Dña. Teresa García pregunta si se reúnen las distintas instituciones y que si para el taller de Alberto Velasco se contactó con los grupos de teatro de Ávila y considera que en la catedral faltaba iluminación.

C.I.F. P – 0501900 - E

NOMBRE: HERRAEZ BAUTISTA, CONSUELO
PUESTO DE TRABAJO: TECNICO MEDIO
María Sonsoles Prieto Hernández - Concejal de Empleo, Industria, Comercio, Turismo, Educación, Cultura, Deportes y Fiestas
FECHA DE FIRMA: 22/10/2025 13:41:02
HASH DEL CERTIFICADO: 5E40DA508D9B5175145D964E58724877BC60AC7C EDB3D6B585051187EC8330E7B3543A36B75E88D22

Firmado Digitalmente en el Ayuntamiento de Avila - https://sede.avila.es - Código Seguro de Verificación: 05001IDOC2E63A8D7D0CDE3F49AD

Dña. Sonsoles Prieto responde que cuando se conoce la fecha de la noche del patrimonio se contacta con todos los monumentos y se los indica los horarios de apertura, posteriormente dentro de la medida de sus posibilidades los monumentos deciden participar o no y el horario al que pueden atender.

Respecto al taller de Alberto Velasco se promocionó como una actividad abierta al público y que pudiera participar todo el mundo.

Dña. Teresa García solicita se pida al secretario de estado que los espectáculos sean más homogéneos en todas las ciudades.

D. Carlos López responda que en la comisión de mañana lo comentarán.

Dña. Teresa García pregunta por la implicación del ayuntamiento en la cata de la muralla y cómo se gestiona la publicidad.

Dña. Sonsoles Prieto responde que el ayuntamiento contrata el servicio de gestión para la realización de la cata y ellos se encargan de la adquisición de la copas, vinos, venta de entradas, sumilleres,...,

Empresas particulares compran las entradas de todo un torreón para regalárselas a sus clientes.

Dña. Teresa García solicita el plano y la ubicación de los puestos así como la ficha técnica de los grupos de animación.

Pregunta por el estado de ejecución del PST.

Solicita los datos de muralla y Superunda del primer semestre como se la han enviado en otras ocasiones, sin quedar claro cuáles son esos datos, porque los desagregados se entregan a principio de año.

Solicita información sobre los nodos contratados con el contrato del observatorio de turismo.

Dña. Sonsoles Prieto indica que en el contrato del observatorio de turismo no hay contratado ningún nodo, los nodos son de una subvención a la que ha accedido la red de juderías para todas las ciudades y es la que gestiona esos nodos.

La empresa adjudicataria de los nodos y la del observatorio de turismo es la misma y por eso están utilizando esa información pero los nodos no pertenecen al contrato del observatorio ni son directamente del Ayuntamiento.

C.I.F. P – 0501900 - E

NOMBRE: HERRAEZ BAUTISTA, CONSUELO
PUESTO DE TRABAJO: Técnico Auxiliar de Empleo, Industria, Comercio, Turismo, Educación, Cultura, Deportes y Juventud
FECHA DE FIRMA: 22/10/2025 22/10/2025
HASH DEL CERTIFICADO: 5E40DA508D9B5175145D964E58724877BC60AC7C EDB3D6B585051187EC8330E7B3543A36B75E88D22

Firmado Digitalmente en el Ayuntamiento de Avila - https://sede.avila.es - Código Seguro de Verificación: 05001IDOC2E63A8D7D0CDE3F49AD

Dña. Teresa García Avilés indica que solicitará vía mail unos datos sobre las campañas de redes sociales:

1. Costes y eficiencia

Presupuesto invertido.
Gasto real por campaña y plataforma.
CPM (coste por mil impresiones).
CPC (enlace) y CPLV (landing page view).

2. Calidad de la interacción
Alcance único vs. impresiones (saber si se llegó a mucha gente o pocas veces a la misma).
Frecuencia media.
Reproducciones de vídeo y retención (2s, 3s, 15s, ThruPlay).
Diferencia entre CTR total y CTR de enlace (clics de calidad).

3. Post-click / Conversiones
Sesiones en web (Google Analytics/GA4).
Tasa de rebote y tiempo en página.
Conversiones definidas (descarga, formulario, reserva, venta, etc.).
CPA o ROAS si hubiera retorno económico.

4. Segmentación y formato
Audiencia (edad, género, localización, intereses).
Ubicaciones (Feed, Reels, Stories, TikTok In-Feed, etc.).
Creatividades (qué piezas funcionaron mejor).

Crecimiento en redes

Desde el área se da respuesta al mail indicando que la información que nos solicita no está contemplada en los pliegos, los informes que llevamos a las comisiones recogen lo estipulado en los contratos de las adjudicatarias

Y no habiendo más asuntos que tratar, la Presidencia levantó la sesión, siendo las doce horas y veinte minutos del día al principio indicado, de todo lo cual, yo, la Secretaria, doy fe.

C.I.F. P – 0501900 - E

NOMBRE: HERRAEZ BAUTISTA, JOSE LUIS
PUESTO DE TRABAJO: TECNICO SUPERIOR
María Sonsoles Prieto Hernández - Empleo, Industria, Comercio, Turismo, Educación, Cultura, Deportes y Festejos
FECHA DE FIRMA: 22/10/2025 22/10/2025
HASH DEL CERTIFICADO: 5E40DA508D9B5175145D964E58724877BC60AC7C EDB3D6B585051187EC8330E7B3543A36B75E88D22

Firmado Digitalmente en el Ayuntamiento de Avila - https://sede.avila.es - Código Seguro de Verificación: 05001IDOC2E63A8D7D0CDE3F49AD

Ayuntamiento de Ávila
Del Rey · De los Leales · De los Caballeros

La Secretaria de la Comisión.,
(*Firmado digitalmente*)

VºBº
El/La Presidente,
(*Firmado digitalmente*)

C.I.F. P – 0501900 - E

NOMBRE: HERRAEZ BAUTISTA, CONCEPCION - 50051145D
María Sonsoles Pinto Hernández - Empleo, Industria, Comercio, Turismo, Educación, Cultura, Deportes y Juventud
PUESTO DE TRABAJO:
FECHA DE FIRMA: 22/10/2025 22/10/2025
HASH DEL CERTIFICADO: 5E40DA508D9B5175145D964E58724877BC60AC7C EDB3D6B585505187EC8330E7B3543A36B75E88D22

Firmado Digitalmente en el Ayuntamiento de Avila - https://sede.avila.es - Código Seguro de Verificación: 05001IDOC2E63A8D7D0CDE3F49AD