



**SOLICITUD DE CARNET GRATUITO DE TRANSPORTE PÚBLICO URBANO
PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

SOLICITANTE							
DNI	Nombre y Apellidos						
Domicilio (<i>indicar tipo de vía</i>)			Número	Portal	Escalera	Piso	Puerta
Municipio y Código Postal			Teléfono fijo		Teléfono móvil		

El motivo de la petición es el que se indica marcado con una X:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Nueva concesión. | <input type="checkbox"/> Carnet sin acompañante. |
| <input type="checkbox"/> Renovación por caducidad. | <input type="checkbox"/> Carnet con acompañante. |
| <input type="checkbox"/> Otro motivo. Indicar: _____ | |

Por todo ello, SOLICITA le sea concedido/renovado el carnet gratuito de transporte público urbano.

DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA

- D.N.I. del solicitante.
- Certificado de Discapacidad** (mínimo 65%) expedido por la Gerencia Territorial de Bienestar Social sobre la base del dictamen de los Equipos de Valoración y Orientación de los Centros Base de Atención a Personas con Discapacidad.
- Para valorar la concesión del carnet con acompañante, es necesario que en el Certificado de Discapacidad figure la tipología de la discapacidad.

En Ávila, a ____ de _____ de _____

EL SOLICITANTE,

Fdo.: _____

El solicitante, su tutor o su representante legal, da su consentimiento en los términos establecidos por la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Este Ayuntamiento podrá requerir al interesado cualquier otro documento o declaración que estime pertinente o dirigirse al órgano correspondiente con el fin de confirmar la veracidad de los datos manifestados en esta solicitud.

De conformidad con lo establecido en el artículo 5º de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el Ayuntamiento de Ávila le informa que los datos aportados en este formulario serán incorporados a un fichero para su tratamiento automatizado. Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la ley, mediante escrito, según modelos normalizados por Orden PAT/175/2003 de 20 de febrero, dirigido al Secretario General del Ayuntamiento.